

# XVIII ENCONTRO ANUAL DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DO UNASP/EC – ENAIC

EDITAL - 10/08/2017

## 1. APRESENTAÇÃO

O ENAIC abre espaço para a divulgação, no meio acadêmico, dos resultados de pesquisas efetuadas pelos alunos e professores do UNASP e de outras Instituições de Ensino Superior. Considera-se a realização deste evento como de vital importância, para o desenvolvimento da pesquisa, um dos pilares da educação, marcadamente no âmbito universitário. O evento se realiza anualmente e procura mostrar à comunidade universitária a produção científica de docentes e discentes, através de pôsteres e apresentação oral.

## 2. OBJETIVOS

- Tornar conhecidas à comunidade acadêmica as pesquisas elaboradas por alunos e professores;
- Incentivar e apoiar o Programa de Iniciação Científica no UNASP/EC e de outras instituições de ensino interessadas;
- Familiarizar os alunos com as formas de divulgação dos trabalhos de pesquisa;
- Desenvolver o espírito universitário através da pesquisa;
- Divulgar a produção científica da instituição por meio da página do ENAIC no portal Unasp.

## 3. PROGRAMAÇÃO DO EVENTO

**Data e horário:** O evento será realizado em **05 de novembro de 2017** Domingo, das 8h às 12h. A abertura será realizada no Auditório do prédio do Ensino Superior.

**Apresentação de trabalho:** o local e horário das apresentações serão afixados no dia do evento, a partir das 07h30 – é de total responsabilidade do aluno se informar quanto ao local e horário.

- O aluno que não estiver no local de sua apresentação no horário determinado perderá a oportunidade de apresentar seu trabalho e de receber sua certificação;
- A publicação dos trabalhos nos Anais depende da apresentação dos mesmos no XVIII Encontro Anual de Iniciação Científica/UNASP-EC – somente será permitida a apresentação dos trabalhos pelo(s) autor(es).

**4. TAXA DE INSCRIÇÃO:** Na XVIII edição do evento, a inscrição será gratuita.

**5. PERÍODO DE INSCRIÇÃO:** 05 de setembro a 31 de outubro de 2017.

## 6. CRITÉRIOS PARA INSCRIÇÃO

- Poderão inscrever seus resumos no ENAIC professores e alunos dos cursos de Graduação e Pós-Graduação do UNASP e de outras Instituições de Ensino Superior;
- Os trabalhos podem ser inscritos nas seguintes modalidades:
  - ✓ Trabalho de Iniciação Científica (Produção de Grupos de Pesquisa e Projetos de Pesquisa);
  - ✓ Artigo Científico (normas no manual 5 de Metodologia do Unasp);
  - ✓ Trabalho de Conclusão de Curso (TCC);
  - ✓ Pôster (Exposição de trabalhos em formato de pôsteres/*banners*).
- Cada resumo poderá ter no máximo 6 (seis) autores, incluindo o orientador;
- Cada autor pode inscrever, no máximo, 3 (três) trabalhos, independentemente da categoria dos mesmos;
- Os trabalhos devem ser enviados em formato Word e estarem de acordo com as normas de cada modalidade;
- A lista de trabalhos aprovados para apresentação será publicada na entrada do prédio dois dias antes do evento;
- A responsabilidade pelos dados informados e pelo conteúdo dos trabalhos inscritos é inteiramente dos autores;
- Os trabalhos são cedidos, sem custo, pelos seus autores ao ENAIC/UNASP-EC, que poderá publicá-los com menção aos respectivos autores e ao evento, nos seus Anais ou em outras publicações.

## 7. DA INSCRIÇÃO NA QUALIDADE DE PARTICIPANTE

- Como se inscrever:

Para se inscrever, o candidato deve seguir os seguintes passos:

1º. Passo: acessar o site do ENAIC: [www.unasp.br/ec/enaic](http://www.unasp.br/ec/enaic)

2º. Passo: Preencher todos os campos da Ficha de Inscrição e de envio do Resumo Simples.

- Orientações Importantes
  - ✓ A comunicação entre a Comissão Organizadora, Discentes e Docentes inscritos será feita através do e-mail cadastrado na Ficha de Inscrição;
  - ✓ A exatidão dos dados informados na Ficha de Inscrição e no resumo é de inteira responsabilidade dos inscritos;
  - ✓ É de inteira responsabilidade dos inscritos o acompanhamento sobre a aprovação do resumo;
  - ✓ Confira, com a máxima atenção, os dados do seu cadastro, tanto da Ficha de Inscrição quanto do trabalho enviado. Após a confirmação e envio dos trabalhos, não será permitido qualquer tipo de alteração;

- ✓ Antes de enviar seu trabalho, revise-o com atenção, pois o conteúdo é de inteira responsabilidade dos autores. A publicação dos resumos nos Anais do Congresso e a elaboração de declaração de participação no ENAIC serão feitos a partir dos dados submetidos pelos autores.
- ✓ Após a submissão do trabalho ao sistema não será admitida a substituição ou alteração do conteúdo encaminhado;
- ✓ **Recomendamos que os autores não esperem o final do prazo para encaminhar seus trabalhos, evitando sobrecarga no sistema. O ENAIC/UNASP-EC não se responsabiliza por eventuais falhas de tecnologia decorrentes do número excessivo de acessos.**

## **8. DA AVALIAÇÃO DOS TRABALHOS:**

- Aceite do trabalho

Os resumos serão analisados por uma Comissão Revisora composta por Professores do UNASP-EC, conforme a área de conhecimento informada na Ficha de Inscrição. Após a análise da comissão será encaminhado para o autor do resumo uma das seguintes notificações:

- ✓ Resumo ou Artigo Aceito: O autor receberá (por e-mail) uma declaração de aceite do seu resumo.
- ✓ Resumo ou Artigo Não Aceito: Resumo que não estiver dentro das normas de elaboração do Resumo (Item 8.2) ou que não atenda as especificações mínimas estabelecidas pela Comissão Revisora.

### **Expectativa da Comissão Revisora**

Os avaliadores analisarão os trabalhos conforme os seguintes critérios:

- O tema do trabalho vincula-se ao texto?
- A problematização do trabalho está bem definida?
- A justificativa do resumo está clara?
- O texto apresenta de forma clara o tema, o problema, o objetivo, a justificativa e o método?
- O texto, na sua conclusão, responde adequadamente ao problema?
- O objetivo do trabalho está bem definido?
- O método aplicado ao texto é apropriado?
- A estrutura do texto é adequada e lógica?

Não serão admitidos recursos das avaliações, salvo em situações excepcionais, que deverão ser apontadas à Comissão Organizadora no prazo máximo de 48 horas a partir da publicação do resultado – todo contato deverá ser feito mediante e-mail ([francisca.costa@ucb.org.br](mailto:francisca.costa@ucb.org.br)).

## **Das Normas para Preencher o Resumo**

Em seu site, o ENAIC-EC disponibiliza um modelo de trabalho que demonstra as normas a serem seguidas para elaboração dos resumos. De qualquer forma, cada trabalho deve obedecer às seguintes especificações:

- Título do Trabalho: centralizado, letra Arial, tamanho 12, maiúsculo e **negrito**;
- Nome(s) do(s) autores(s) e do orientador – com respectivos e-mails, alinhado à direita, letra Arial, tamanho 12, sem negrito;
- Texto: Justificado, letra Arial, tamanho 12, espaço simples entre linhas sem abertura de parágrafo – conter no mínimo 200 e no máximo 300 palavras, num único parágrafo;
- Palavras Chave: de 3 a 5 palavras-chave, separadas por ponto e vírgula “;”, iniciadas com letra maiúscula, justificado, letra Arial, tamanho 12, sem negrito.

Reitera-se que o texto deverá conter uma breve introdução com a exposição da ideia central do trabalho, a metodologia utilizada durante a pesquisa, a apresentação dos resultados obtidos/discussão da pesquisa e as conclusões do trabalho. As expressões “Introdução”, “Objetivos”, “Metodologias”, “Resultados/Discussão” e “Conclusão” **NÃO** deverão ser inseridas no resumo. Os trabalhos em que tais elementos não se verifiquem serão rejeitados, portanto, sugere-se a cuidadosa revisão dos trabalhos, em conjunto com os orientadores.

## **Das Normas para a escrita do Artigo Científico**

### **Primeira Página do artigo:**

- Título do Trabalho: centralizado, letra Arial, tamanho 12, maiúsculo e **negrito**;
- Nome(s) do(s) autores(s) e do orientador – com respectivos e-mails, alinhado à direita, letra Arial, tamanho 12, sem negrito;
- Texto: Justificado, letra Arial, tamanho 12, espaço simples entre linhas sem abertura de parágrafo – conter no mínimo 200 e no máximo 300 palavras, num único parágrafo;
- Palavras Chave: de 3 a 5 palavras-chave, separadas por ponto e vírgula “;”, iniciadas com letra maiúscula, justificado, letra Arial, tamanho 12, sem negrito

### **Segunda página e páginas subsequentes:**

Deverão ter os títulos: Introdução, Desenvolvimento, Considerações Finais e Referências.

Manual 5 de Metodologia do Unasp, nas páginas 65 a 75 tem um modelo pronto de artigo que poderá servir como exemplo.

De 8 a 10 páginas no total.

Não há limite para citações diretas ou indiretas dentro do texto, mas todas as citações deverão constar nas referências.

Não colocar nas referências finais, bibliografias que não foram usadas ou citadas dentro do texto.

## **Apresentação Oral do Trabalho**

- Todas as apresentações serão avaliadas como: “satisfatórias”, “insuficientes” ou “reprovada” (em caso de ausência); no entanto, às modalidades de TCC e Trabalho de Iniciação Científica será atribuída uma nota de 0,0 (zero) à 10,0 (dez);
- A apresentação de cada trabalho aprovado terá duração de até 10 minutos, podendo haver debate na sequência das apresentações ou, ao final, um debate global. Aos trabalhos inscritos na modalidade de “Trabalho de Conclusão de Curso” serão disponibilizados mais 10 minutos, totalizando 20 minutos para cada apresentação;
- O ENAIC/UNASP-EC disponibilizará recursos audiovisuais (*datashow/projetor de vídeo e computador*) para a apresentação dos trabalhos; outros equipamentos deverão ser providenciados pelo apresentador;
- A apresentação deverá ser feita em *PowerPoint*, recomendando-se que o arquivo esteja gravado, pelo menos, em dois locais (*pen drive e e-mail*) para o caso de algum imprevisto técnico;
- Os slides deverão seguir o seguinte modelo: o primeiro slide deve conter o nome e logo da Instituição, título do resumo, nome dos autores e do orientador. Os slides seguintes deverão conter os itens Introdução, Objetivos, Materiais e Métodos, Resultados Obtidos e Conclusões, expostos de forma clara e objetiva e bem ilustrados;
- Os trabalhos serão divididos em várias salas que serão coordenadas por um Professor que administrará o horário, a entrada e a saída dos ouvintes e as perguntas, caso haja;
- O estudante deverá estar no local da apresentação, rigorosamente, no horário programado. Sua ausência implicará a perda do direito da apresentação.

## **Confecção e Apresentação dos Pôsteres**

- Aconselha-se que a confecção do Pôster seja realizada somente após o trabalho ser aceito pela comissão do ENAIC;
- Toda despesa proveniente da confecção dos pôsteres é de inteira responsabilidade dos seus respectivos autores;
- O Pôster deve ter as seguintes medidas: 1,0 m (largura) x 1,20 m (altura), devendo conter suporte para fixação e legível a uma distância de pelo menos 1,5m (pôsteres expostos em outros eventos serão aceitos com medidas diferentes das apresentadas anteriormente);
- O Pôster deve conter:
  - ✓ Título do trabalho (Idêntico ao título do resumo enviado para inscrição);
  - ✓ Nome dos autores e orientador, por extenso;
  - ✓ Endereço eletrônico;
  - ✓ Área de estudo;
  - ✓ Introdução;
  - ✓ Objetivos;
  - ✓ Materiais e métodos;

- ✓ Resultados obtidos;
- ✓ Conclusão.
  
- O pôster deve ser fixado pelo(s) autor(es), 15 minutos antes do horário de abertura do evento;
- É necessária a permanência dos autores do trabalho junto ao pôster durante o evento;
- Utilizar o mínimo de texto e o máximo de ilustrações (figuras, fotos, tabelas, gráficos, etc.) possíveis;
- Organizar as informações de modo que as ideias centrais do resumo sejam facilmente entendidas, bem como utilizar recursos para que o pôster desperte o interesse do público;
- É obrigatório que o título do resumo, no pôster, seja idêntico ao título do resumo submetido ao evento;
- Pôsteres apresentados previamente em outros congressos científicos terão um espaço para exposição durante o ENAIC. No entanto, estes pôsteres não serão certificados;
- Tamanho padrão para eventos científicos: 100cm de altura e 80cm de largura.

## **9. DA CERTIFICAÇÃO DOS RESUMOS**

- Serão certificados apenas os trabalhos inscritos e efetivamente apresentados no evento, nas Sessões de Comunicação Oral ou Pôster. O trabalho não poderá ser apresentado por pessoas que não constem como autores, na Ficha de Inscrição;
- A emissão da declaração de participação no evento está vinculada às informações prestadas no momento da inscrição;
- Todos os autores e orientadores receberão uma declaração por cada trabalho apresentado no ENAIC/UNASP-EC, computando 04 horas complementares;
- As declarações serão enviadas por e-mail, registrados na Ficha de Inscrição, conforme a lista de presença assinada no dia do encontro, **NÃO** sendo possível ser retirada em papel posteriormente.

## **10. DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS**

Para dúvidas e esclarecimentos, entrar em contato com a Coordenação de Pesquisa do Centro Universitário Adventista de São Paulo – campus Engenheiro Coelho pelo e-mail: francisca.costa@ucb.org.br pelo telefone 3858-9311/3858-9006.